



**Chatka Puchatka**

Niepubliczny Żłobek i Przedszkole

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA**

do Niepublicznego Przedszkola Językowo - Artystycznego  
„Chatka Puchatka” w Jaśle, ul. Towarowa 29, 38-200 Jasło  
w roku przedszkolnym ...../.....

**I. Informacje o dziecku:**

Proszę o przyjęcie dziecka ..... urodzonego .....  
(imię i nazwisko dziecka) (data urodzenia)

w ..... do Niepublicznego Przedszkola od dnia .....  
(miejsce urodzenia)

Numer PESEL dziecka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu, w godzinach od ..... do .....

Dodatkowe informacje:

1. ....  
(adres zamieszkania dziecka)

2. ....  
(adres zameldowania dziecka)

3. ....  
(jak dziecko lubi być nazywane)

4. Możliwości dziecka:

Stopień samodzielności	Samodzielnie	Z pomocą	Nie potrafi samo
Jedzenie			
Ubieranie się			
Mycie się			
Załatwianie potrzeb fizjologicznych			

**II. Informacje o rodzinie dziecka:**

Dane dotyczące rodziców/ prawnych opiekunów

	Mama/ prawny opiekun	Tata/ prawny opiekun
Imię i nazwisko		
Miejsce zamieszkania		
Miejsce pracy, telefon		
Telefon kontaktowy		
Seria i nr dowodu osobistego		
E – mail		

Dane dotyczące rodzeństwa: .....  
(imiona, nazwiska i rok urodzenia rodzeństwa)

### III. Informacje o stanie zdrowia dziecka:

1. Choroby przewlekłe, wady rozwojowe, kalectwo, wskazania lekarskie np. dieta, alergia (jeżeli tak to jaka?), astma itp.

2. Czy dziecko przechodziło choroby: różyczka, ospa, świnka i inne?

3. Czy dziecko na co dzień używa: aparatu słuchowego, okularów, wkładek ortopedycznych lub innych?

### IV. Informacje dotyczące rozwoju dziecka:

Czy dziecko urodziło się zdrowe?	Tak	Nie
Czy dziecko jest prawo czy leworęczne?		
W jakim wieku zaczęło mówić proste zdania?		
Czy aktualnie mówi prostymi zdaniami?	Tak	Nie
Czy w rozwoju dziecka występowały/ występują zaburzenia lub nieprawidłowości?	Tak	Nie
Jeżeli tak, to jakie?		
Czy została postawiona diagnoza? (np. opinia Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej)	Tak	Nie
Kiedy, przez kogo i jak brzmi diagnoza?		
Czy dziecko jest pod stałą opieką specjalistyczną?	Tak	Nie
Jeżeli tak to od kiedy i jacy specjaliści opiekują się dzieckiem?		
Które z zaleceń specjalistów powinny być również wypełniane w przedszkolu?		
Jakie są zainteresowania i uzdolnienia dziecka?		

### V. Jakie są Państwa oczekiwania wobec przedszkola?

### VI. Dodatkowe informacje oraz uzasadnienie w przypadku przyjęcia dziecka 2,5 letniego do przedszkola:

### VII. Zobowiązania rodziców/ prawnych opiekunów dziecka:

W przypadku przyjęcia dziecka do placówki zobowiązuję się do:

- przestrzegania postanowień statutu i regulaminu przedszkola,
- podawania do wiadomości dyrekcji przedszkola wszelkich zmian na temat informacji podanych wyżej,
- terminowego uiszczania opłat za przedszkole,
- przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą do tego upoważnioną,
- przyprowadzania do przedszkola dziecka **zdrowego**,
- uczestniczenia w zebraniach rodziców.

### **VIII. Oświadczenia:**

Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na:

- 1) wykonywanie czynności pielęgnacyjnych przy moim dziecku oraz wyrażanie czułości poprzez przytulanie, głaskanie, tulenie do snu,
- 2) przewiezienie dziecka do szpitala i udzielenie pomocy medycznej (w razie zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka),
- 3) wyjścia dziecka poza teren przedszkola oraz na jego udział w wycieczkach organizowanych przez nauczycieli.

### **IX. Ochrona danych osobowych**

Wyrażamy zgodę na przetwarzanie przez Agnieszkę Korczyńską prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Agnieszka Korczyńska Centrum Opieki i Edukacji dla Dzieci „Chatka Puchatka“, ul. Towarowa 29, 38-200 Jasło, NIP 6842265452, danych osobowych wskazanych w niniejszej Karcie Zgłoszenia Dziecka dla celów rekrutacji.

Przyjmujemy do wiadomości, że podanie danych osobowych wskazanych w niniejszej Karcie Zgłoszenia Dziecka jest konieczne dla przeprowadzenia rekrutacji, zaś podstawą ich przetwarzania jest udzielona zgoda. Niepodanie danych skutkować może niemożliwością udziału w rekrutacji. Zgodę na przetwarzanie danych można wycofać w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(podpisy rodziców lub prawnych opiekunów)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) przyjmujemy do wiadomości, że:

- administratorem danych osobowych jest Agnieszka Korczyńska, prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Agnieszka Korczyńska Centrum Opieki i Edukacji dla Dzieci „Chatka Puchatka“, ul. Towarowa 29, 38-200 Jasło, NIP 6842265452,
- dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji, a podstawą ich przetwarzania jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) oraz art. 9 ust. 1 lit. a) RODO),
- odbiorcą danych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- podanie danych osobowych jest konieczne dla przeprowadzenia rekrutacji, odmowa ich podania może skutkować brakiem możliwości przeprowadzenia rekrutacji,
- dane osobowe będą przechowywane przez okres rekrutacji oraz w przypadku zawarcia umowy – przez okres najdalej 10 lat licząc od dnia jej wygaśnięcia/rozwiązania, a w przypadku nie zawarcia umowy – najdalej 3 miesiące licząc od zakończenia rekrutacji,
- dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy ani do organizacji międzynarodowych,
- administrator nie podejmuje decyzji, które opierałyby się na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowaniu,
- przysługuje nam prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....  
(podpisy rodziców lub prawnych opiekunów)

Oświadczamy, że wprowadzone w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis rodziców lub prawnych opiekunów)

**X. Decyzja Dyrektora /wypełnia przedszkole/**

Decyzją Dyrektora z dnia ..... dziecko: .....

- Zostało zakwalifikowane do korzystania z przedszkola.
- Nie zostało zakwalifikowane do korzystania z przedszkola z powodu:  
.....  
.....  
.....

.....  
(pieczęć i podpis dyrektora)